

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Assan Lojistik uluslararası ve yerel kanunlar çerçevesinde insan haklarına saygılı olmayı ve çalışanların hukuki ve insani haklarına saygılı olmayı benimser. Bu kapsamda aşağıdaki maddeleri uygulamayı taahhüt eder.

- Görevinin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip kaliteli insan gücünü bünyemize kazandırmayı,
- Bütün çalışanlarımıza, yeteneklerine ve görevlerinin gereklerine uygun gelişim ve eğitim olanakları sağlamayı,
- Çalışanlarımıza yaratıcılıklarını kullanabilecekleri ve fikirlerini dile getirebilecekleri etkin bir iletişim ve motivasyon ortamı sağlamayı,
- İş Kanunu gereklerine uygun olarak staj gibi zorunlu haller dışında 18 yaşından küçük işçilerin şirketimizde çalışmasına izin vermemeyi,
- Kimseyi zorla ve kendi iradesi dışında çalıştırmamayı, hiçbir şart ve kapsamda çalışanlardan kimlik veya nakit para rehin bırakmasını talep etmemeyi,
- Çalışanların iş günü sonunda işyerini terketme hakkına saygı duymayı, ihbar önelerine uyararak işten ayrılma hakkına saygı göstermeyi,
- Çalışan verimliliğini artırıcı, sorumluluk bilincini geliştirici bir katılımcı yönetim politikası izlemeyi ve çalışanlarımıza örgütlenme özgürlüğü tanımayı,
- Çalışma saatlerinin, yürürlükteki kanun ve yönetmeliklere uygun bir şekilde düzenleneceğini, Çalışanlarımızdan sadece önceden belirlenemeyen iş koşulları oluştuğunda, yasal sınırlar çerçevesinde gönüllülük esasına göre fazla çalışma talep etmeyi,
- Her altı iş gününü takiben 1 gün hafta tatili vermeyi, çalışanlarımızın iş özel hayat dengesine saygı göstermeyi,
- İşyerimizdeki gebe kadın çalışanlarımızı günlük 7,5 saatten fazla çalıştırmamayı,
- Çalışanlarımızın ücretini en az asgari ücrete denk gelecek şekilde belirlemeyi, ücret belirlerken piyasa şartları ve temel ihtiyaçları karşılayacak alım gücünü de göz önünde bulundurmamayı,
- Çalışanlarımıza detaylı bir bordro ile aylık kazançlarını ve yasal kesintilerini açıklamayı,
- Çalışanlarımıza sağlıklı bir iş ortamı sunmayı, kaza ve yaralanmaları önleyici tedbirler almayı, sağlık ve güvenlik eğitimleri vermeyi, temiz ve sağlıklı tesisleri ve her zaman içilebilir suya erişimi garanti etmeyi,
- Çalışanlarımıza etnik köken, cinsiyet, din, ırk, sınıf, milliyet, cinsel tercih, yasa ile tanınmış kuruluşlara üyelik veya politik eğilimleri nedeniyle hiçbir şekilde farklı muamele yapmamayı, fiziksel veya psikolojik baskı uygulamamayı. Yukarıda bahsi geçen farklılıkları işe alma, ücretlendirme, eğitim olanaklarından yararlanma, emeklilik veya işe son verme gibi uygulamalarda karar almak için kesinlikle kullanmamayı,
- Çalışanlarımızın itibarlarını zedelememeyi ve onlara saygılı davranmayı, onlara hiç bir şart altında fiziksel veya ruhsal şiddet uygulamamayı, şiddeti bir disiplin aracı olarak kullanmamayı ve buna benzer davranışlara hoşgörü göstermemeyi,
- Çalışanın performansının değerlendirilmesinde ve disiplin kurallarına uymaması durumunda uygulanacak yöntemleri basit, kolay anlaşılır prosedürlerle anlatmayı, daha sonra aramıza yeni katılan çalışanlarımızın da verilen eğitimler ve toplanan geribildirimlerle bu prosedürleri anladıklarından emin olmayı,
- Kibar Holding etik koduna ve kapsadığı şartlara uyulmasını sağlamayı,
- Tüm faaliyetlerinde çalışanlarının ve iş ortaklarının kişisel bilgilerini korumak için veri gizliliğine önem vermeyi ve ilgili yasaları uygulamayı.

GÜNEY NİHAT GEDİK

ASSAN LOJİSTİK GENEL MÜDÜRÜ